

**Vnútorný predpis
Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave
17/2021**



**Smernica
o uznávaní
absolvovaných
predmetov**

2021

§ 1

Úvodné ustanovenia

- 1) Vnútrotný predpis Smernica o uznávaní absolvovaných predmetov (ďalej len „smernica“) je súčasťou vnútrotného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Univerzite sv. Cyrila a Metoda podľa § 15 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách¹.
- 2) Smernica je vydaná podľa § 15 ods. 1 písm. c) Organizačného poriadku UCM.
- 3) Smernica slúži ako dokument definujúci postup študentov, univerzitných a fakultných pracovísk v procese uznávania absolvovaných predmetov v rámci vysokoškolského štúdia.
- 4) Študenti bakalárskeho, magisterského a doktorandského štúdia môžu požiadať dekana fakulty, riaditeľa inštitútu, po predchádzajúcom vyjadrení vedúceho príslušnej katedry, o uznanie absolvovania predmetov študijného programu, ak splnil predmet s rovnakým obsahom v rovnakom stupni štúdia na UCM alebo inej vysokej škole.

§ 2

Podanie žiadosti

- 1) O uznanie predmetov je možné požiadať len na začiatku štúdia (ihneď po zápise, najneskôr však 2 týždne po začatí výučby), prostredníctvom predpísaného formulára, ktorý je zverejnený na webovom sídle UCM (Príloha č. 1 tejto smernice).
- 2) Žiadosti podané po tomto termíne nebudú akceptované a budú vrátené.
- 3) Študent môže požiadať dekana fakulty, riaditeľa inštitútu o uznanie absolvovaných predmetov, ak úspešne splnil na fakulte, inštitúte, inej vysokej škole predmet s minimálne 60% obsahovou zhodou s predmetom z aktuálneho študijného programu.
- 4) Súčasťou žiadosti sú spravidla doklady vydané a potvrdené vysokou školou, na ktorej predmety, ktoré žiada uznať, študent úspešne absolvoval:
 - a) originál „Výpis výsledkov štúdia“,
 - b) sylaby absolvovaných predmetov alebo informačný/é list/y predmetu/ov,
 - c) zoznam predmetov, ktoré žiada uznať.

§ 3

Vybavenie žiadosti

- 1) Príslušná katedra je povinná po vydaní stanoviska o uznaní predmetov s hodnotením a počtom kreditov a kópiou výkazu alebo výpisu výsledkov predchádzajúceho štúdia na UCM alebo inej vysokej škole, odovzdať podklady najneskôr do 21 dní od doručenia žiadosti dekanovi fakulty alebo riaditeľovi inštitútu.

¹ zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zákon o vysokých školách“)

- 2) Dekan fakulty, riaditeľ inštitútu na odporúčanie vedúceho katedry, môže uznať absolvovanie povinného predmetu, ak čas, ktorý uplynul od získania hodnotenia nie je dlhší ako 5 rokov a predmet bol hodnotený známku A až C.
- 3) Dekan fakulty, riaditeľ inštitútu na odporúčanie vedúceho katedry, môže uznať absolvovanie povinne voliteľného predmetu a výberového predmetu, ak čas, ktorý uplynul od získania hodnotenia nie je dlhší ako 5 rokov a predmet bol hodnotený známku A až D.
- 4) Študentovi UCM, ktorý študoval v niektorom študijnom programe UCM a jeho štúdium sa skončilo iným ako riadnym spôsobom (riadnym absolvovaním štúdia), a ktorý bol na štúdium opätovne prijatý, sa automaticky uznávajú všetky už úspešne absolvované predmety aj s kreditovým ohodnotením, ktoré zodpovedá počtu kreditov stanovených príslušným študijným programom UCM, na ktorý bol študent opätovne prijatý. Na tieto účely sa nepožaduje stanovisko vedúceho príslušnej katedry. Takto absolvované predmety je možné uznať len jedenkrát a len vtedy, ak od ich absolvovania neuplynulo viac ako 5 rokov.
- 5) Uznávanie predmetov sa vzťahuje aj na úspešne absolvovanú časť štátnej skúšky (predmety štátnej skúšky) a úspešnú obhajobu záverečnej práce. Takto absolvované predmety je možné uznať len jedenkrát a len vtedy, ak od ich absolvovania neuplynulo viac ako 5 rokov.
- 6) Dekan fakulty, riaditeľ inštitútu na odporúčanie vedúceho katedry, neuzná absolvovanie povinnému predmetu:
 - a) ak čas, ktorý uplynul od získania hodnotenia je dlhší ako 5 rokov,
 - b) ak hodnotenie predmetu bolo hodnotené známku D až E alebo FX,
 - c) ak chce študent uznať vykonaný predmet v danom akademickom roku, ktorý má na UCM zapísaný ako opakovaný.
- 7) O uznaní absolvovaných predmetov vydá dekan fakulty alebo riaditeľ inštitútu rozhodnutie podľa Prílohy č. 2 alebo č. 3 tejto smernice na základe stanovísk katedier a odovzdá dokumenty študijnému oddeleniu jednotlivých súčastí UCM na finalizáciu procesu.
- 8) Po automatickom uznaní predmetov a skúšok podľa ods. 4 túto skutočnosť zaznamená v spise študenta príslušný študijný referent daného študijného oddelenia a to podpísaným výpisom výsledkov štúdia s uvedeným dátumom uznania predmetov/skúšok. Zároveň túto skutočnosť zaeviduje s uvedeným dátumom i v Akademickom informačnom systéme.
- 9) Po uznaní predmetov na základe žiadosti študenta, uznané predmety v Akademickom informačnom systéme zaeviduje príslušný referent daného študijného oddelenia fakulty/ inštitútu.
- 10) Rozhodnutie dekana alebo riaditeľa je právoplatné, ak uplynula lehota na podanie žiadosti o preskúmanie rozhodnutia (§ 6 tejto smernice), alebo dňom, keď sa študent písomne vzdal práva podať takúto žiadosť.

§ 4

Pôsobnosť a zaradenie študenta

- 1) Postup pri uznávaní skúšok/predmetov sa spravidla vzťahuje na študentov, ktorí v danom akademickom roku boli súčasťou prijímacieho konania na UCM, fakulte,

inštitúte a boli zapísaní do 1. roka štúdia a určuje ho metodika danej fakulty/daného inštitútu.

- 2) Študenti, ktorí požiadajú o uznanie absolvovaných predmetov v súvislosti so zmenou študijného programu na iný príbuzný študijný program, sú posudzovaní na základe princípu uznania rovnakého počtu kreditov za absolvované predmety.
- 3) UCM neuznáva predmety a nepriznáva kredity za predmety, ktoré študent absolvoval v predchádzajúcom štúdiu a zároveň toto štúdium riadne skončil(absolvoval), t. j. bol mu priznaný príslušný akademický titul.
- 4) Študent môže byť po uznaní predmetov zaradený do vyššieho roka štúdia.
- 5) Uznané predmety sa nezapočítavajú do váženého študijného priemeru, resp. študijného priemeru pri výpočte prospechového štipendia.

§ 5

Uznanie v rámci ECTS alebo inej mobility

- 1) Študentovi, ktorý absolvoval výučbu v rámci ECTS² alebo inej mobility, sa kredity a známky predmetov, ktoré splnil počas mobility na prijímajúcej škole, prenášajú automaticky (v súlade s metodikou danej súčasti UCM).
- 2) Prenos kreditov a známok sa vykoná na katedre na základe výpisu výsledkov štúdia, ktoré študentovi vyhotoví prijímajúca vysoká škola na záver jeho štúdia.
- 3) Študent je po automatickom uznaní predmetov zaradený do ďalšej časti štúdia.
- 4) Po uznaní predmetov a skúšok v rámci ECTS alebo inej mobility túto skutočnosť zaznamená v spise študenta príslušný študijný referent daného študijného oddelenia a to podpísaným výpisom výsledkov štúdia s uvedeným dátumom uznania predmetov/skúšok. Zároveň túto skutočnosť zaeviduje s uvedeným dátumom i v Akademickom informačnom systéme.

§ 6

Žiadosť o preskúmanie rozhodnutia

- 1) Študent môže do ôsmich dní odo dňa, keď mu bolo rozhodnutie doručené, podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia, ktorá má odkladný účinok. Žiadosť sa podáva orgánu, ktorý rozhodnutie vydal. Dekan alebo riaditeľ, môže takejto žiadosti vyhovieť a svoje pôvodné rozhodnutie zmeniť.
- 2) Ak dekan alebo riaditeľ žiadosti vyhovie a svoje predchádzajúce rozhodnutie zmení alebo zruší, vydá nové rozhodnutie, ktoré doručí študentovi.
- 3) Ak dekan alebo riaditeľ žiadosti nevyhovie a svoje predchádzajúce rozhodnutie nezmení alebo nezruší, postúpi žiadosť rektorovi UCM.
- 4) Rektor UCM vybaví žiadosť do 30 dní, rozhodnutie rektora UCM je konečné a nie je možné voči nemu podať opravný prostriedok.
- 5) Na konanie a rozhodovanie o študijných právach a povinnostiach študenta sa nevzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov.

² Erasmus+

§ 7

Závěrečné ustanovenia

- 1) Zrušuje sa doterajšia Smernica o uznávaní absolvovaných predmetov, ktorá nadobudla platnosť dňa 14. februára 2017 a účinnosť 1. marca 2017.
- 2) Táto smernica bola prerokovaná v Kolégiu rektora UCM dňa 13. apríla 2021.
- 3) Táto smernica nadobúda platnosť dňom podpisu rektorom UCM a účinnosť od 1. mája 2021.
- 4) Neoddeliteľnou súčasťou tejto smernice je Príloha č.1 až 5.

V univerzitnom meste Trnava, dňa 13. 4. 2021

prof. Ing. Roman Boča, DrSc.
rektor UCM

Príloha č. 1 Žiadosť o uznaní vykonaných skúšok/predmetov

Meno: Ročník:
Dátum a miesto narodenia: Spôsob štúdia:
Rodné číslo: Druh štúdia:
Adresa: PSČ:

Vec: Žiadosť o uznanie skúšok

Prílohy: študijný výkaz, výpis výsledkov štúdia, ... vysvedčenie.

Dekanát fakulty
Inštitút

Žiadam uznať skúšky z predmetov uvedených v prehľade na druhej strane, ktoré som
vykonal v študijných rokoch/..... na fakulte
.....

Študijný výkaz (vysvedčenie), resp. výpis výsledkov štúdia prikladám.

Dátum Podpis žiadateľa:

ROZHODNUTIE DEKANA/RIADITEĽA:

Uznávam na návrh katedier vykonané skúšky z týchto predmetov:

.....
.....
.....
.....

a zaradujem žiadateľa do ... ročníka za týchto podmienok:

.....
.....

Dátum: Podpis dekana/riaditeľa

Príloha č. 2 - Rozhodnutie o uznání absolvovaných predmetov / uznání absolvovaných predmetov po dodatočnom vykonaní diferenčnej skúšky, resp. o uložení diferenčnej skúšky
Hlavičkový papier fakulty/inštitútu

Žiadateľ
Adresa žiadateľa

V Trnave dňa

Rozhodnutie

V zmysle Smernice o uznávaní absolvovaných predmetov Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave a po posúdení Vašej žiadosti o uznanie absolvovaných predmetov si Vám dovoľujem oznámiť, že Vám

uznávam absolvované predmety/ ukladám diferenčnú skúšku

počas Vášho súčasného štúdia v *prvom/druhom/tretom* stupni štúdia
v študijnom odbore a
v študijnom programe ,
ktoré ste vykonali (absolvovali) počas Vášho predchádzajúceho štúdia.

Odôvodnenie:

Dekan/riaditeľ svojím stanoviskom k uznaniu absolvovaných predmetov zo dňa na základe Vašej žiadosti o uznanie absolvovaných predmetov zo dňa odporučil menované predmety Vášho predchádzajúceho štúdia *uznať ako vykonané predmety v aktuálnom štúdiu / uznať ako vykonané predmety v aktuálnom štúdiu po vykonaní diferenčnej skúšky. Vykonanie diferenčnej skúšky a jej podmienky, čas a miesto uskutočnenia určí príslušná/ý fakulta/inštitút.*

Poučenie:

V zmysle § 6 ods. 1 Smernice o uznávaní absolvovaných predmetov Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave môžete podať žiadosť o preskúmanie tohto rozhodnutia. Žiadosť sa podáva do ôsmich dní odo dňa doručenia rozhodnutia na adresu Fakulty/Inštitútu Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave, Nám. J. Herdu 2 , 917 01 Trnava.

.....
dekan fakulty / riaditeľ inštitútu

Žiadateľ
Adresa žiadateľa

V Trnave dňa

Rozhodnutie

V zmysle Smernice o uznávaní absolvovaných predmetov Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave a po posúdení Vašej žiadosti o uznanie absolvovaných predmetov si Vám dovoľujem oznámiť, že Vám

neuznávam absolvované predmety

počas Vášho súčasného štúdia v *prvom/druhom/treťom* stupni štúdia

v študijnom odbore a

v študijnom programe,

ktoré ste vykonali (absolvovali) počas Vášho predchádzajúceho štúdia.

Odôvodnenie:

Dekan/riaditeľ svojím stanoviskom k uznaniu absolvovaných predmetov zo dňa na základe Vašej žiadosti o uznanie absolvovaných predmetov zo dňa odporučil menované predmety Vášho predchádzajúceho štúdia neuznať ako vykonané predmety v aktuálnom štúdiu, preto vydávam rozhodnutie tak, ako je uvedené vo výrokovej časti.

Poučenie:

V zmysle § 6 ods. 1 Smernice o uznávaní absolvovaných predmetov Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave môžete podať žiadosť o preskúmanie tohto rozhodnutia. Žiadosť sa podáva do ôsmich dní odo dňa doručenia rozhodnutia na adresu Fakulty/Inštitútu Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave, Nám. J. Herdu 2 , 917 01 Trnava.

.....
dekan fakulty / riaditeľ inštitútu

Žiadateľ
Adresa žiadateľa

V Trnave dňa

Rozhodnutie

V zmysle § 6 ods. 4 Smernice o uznávaní absolvovaných predmetov Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave, po posúdení Vašej žiadosti o preskúmanie rozhodnutia č. zo dňa si Vám dovoľujem oznámiť, že ruším pôvodné rozhodnutie dekana/riaditeľa a

uznávam absolvované predmety/ ukladám diferencnú skúšku

počas Vášho súčasného štúdia v *prvom/druhom/tretom* stupni štúdia
v študijnom odbore a
v študijnom programe ,
ktoré ste vykonali (absolvovali) počas Vášho predchádzajúceho štúdia.

Odôvodnenie:

Dekan/riaditeľ svojím Rozhodnutím č. zo dňa k uznaniu absolvovaných predmetov zo dňa na základe Vašej žiadosti o uznanie absolvovaných predmetov zo dňa neodporučil menované predmety Vášho predchádzajúceho štúdia *uznať ako vykonané predmety v aktuálnom štúdiu / uznať ako vykonané predmety v aktuálnom štúdiu po vykonaní diferencnej skúšky. Po preskúmaní*

Poučenie:

V zmysle § 6 ods. 4 Smernice o uznávaní absolvovaných predmetov Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave je toto rozhodnutie konečné a nadobúda právoplatnosť dňom doručenia.

.....
rektor UCM

Príloha č. 5 - Rozhodnutie o uznaní absolvovaných predmetov / uznaní absolvovaných predmetov po dodatočnom vykonaní diferencnej skúšky, resp. o uložení diferencnej skúšky

Hlavičkový papier UCM

Žiadateľ
Adresa žiadateľa

V Trnave dňa

Rozhodnutie

V zmysle § 6 ods. 4 Smernice o uznávaní absolvovaných predmetov Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave, po posúdení Vašej žiadosti o preskúmanie rozhodnutia č. zo dňa si Vám dovoľujem oznámiť, že potvrdzujem pôvodné rozhodnutie dekana/riaditeľa.

Odôvodnenie:

Dekan/riaditeľ svojím Rozhodnutím č. zo dňa k uznaniu absolvovaných predmetov zo dňa na základe Vašej žiadosti o uznanie absolvovaných predmetov zo dňa neodporučil menované predmety Vášho predchádzajúceho štúdia *uznať ako vykonané predmety v aktuálnom štúdiu / uznať ako vykonané predmety v aktuálnom štúdiu po vykonaní diferencnej skúšky. Po preskúmaní*

Poučenie:

V zmysle § 6 ods. 4 Smernice o uznávaní absolvovaných predmetov Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave je toto rozhodnutie konečné a nadobúda právoplatnosť dňom doručenia.

.....
rektor UCM